ORIENTAÇÕES PARA OBRAS

Departamento Técnico

alphaville
D. Pedro 3

DOCUMENTO ELABORADO DE ACORDO COM O REGULAMENTO CONSTRUTIVO

CONTATO

Você pode tirar dúvidas, solicitar informações ou modelos de documentos diretamente com a Coordenadora Técnica através do e-mail **projetos@alphavilledompedro3.com.br** ou pelo telefone **(19) 3207-1150**. O atendimento é feito **de Segunda e Quarta-Feira, das 9h às 12h**. Caso seja necessário um atendimento presencial, o mesmo ocorrerá mediante agendamento.

PARA QUALQUER UM DOS PROCEDIMENTOS ABAIXO, É NECESSÁRIO QUE O LOTE POSSUA LIBERAÇÃO DE OBRA POR PARTE DO LOTEAMENTO.

DOCUMENTOS NECESSÁRIOS PARA LIBERAÇÃO DE OBRA

- Cópia da Planta Aprovada pela Prefeitura Municipal;
- Cópia do Alvará de Execução de Obras;
- Cópia das ARTs ou RRTs devidamente recolhidas.

O responsável técnico e o empreiteiro da obra deverão ter conhecimento das cláusulas existentes no Regulamento do Loteamento Alphaville Dom Pedro Residencial 3. O não cumprimento das normas implicará em notificação e/ou multa ao proprietário.

AUTORIZAÇÕES E CADASTRAMENTO

Para o acesso dos profissionais e execução de serviços como levantamento planialtimétrico, sondagem e terraplenagem se faz necessário encaminhar uma autorização por escrito, assinada pelo proprietário ou responsável pela obra ao Departamento Técnico. Pode-se solicitar o formulário padrão pelo e-mail: **projetos@alphavilledompedro3.com.br.**

Todos os funcionários permanentes deverão ser cadastrados junto ao Departamento Técnico, através das fichas cadastrais. Além da ficha cadastral o proprietário ou responsável deverá atualizar a planilha de acesso à obra com nomes e tempo de permanência, que será atualizada na portaria. O proprietário poderá nomear como seu representante para cadastramento de funcionários e liberação de acesso das empresas prestadoras de serviço o Responsável Técnico da obra.

ORIENTAÇÕES PARA OBRAS

Departamento Técnico

alphaville
D. Pedro 3

FECHAMENTO DO CANTEIRO

Assim que a obra for iniciada, deverá ser providenciado o fechamento total do lote com tapume nos padrões da Associação. Caso haja a previsão de construção de muros em projeto, os mesmos poderão ser construídos substituindo o tapume. **O início da construção somente poderá acontecer após o completo fechamento do canteiro de obras.**

Os tapumes, conforme padronização, deverão ser:

Material: Madeirite, chapas pré-moldadas, alvenaria ou chapas metálicas;
Altura: de 2,50m a 3,50m
Cor: verde

No tapume frontal deverão ser afixadas placas contendo o nome de autor do projeto e responsável técnico, CAU/CREA e endereço da obra, além dos dados exigidos pela municipalidade.

Os padrões das placas estão determinados pelo Regulamento do Loteamento Alphaville Dom Pedro Residencial 3. Deverão ser instalados portões provisórios para entrada de veículos e pedestres, que deverão permanecer fechados. Deverá ser depositada pedra brita na área de acesso de veículos, de modo a manter a rua pública sempre limpa.

PASSEIO

O passeio possui 1,5m de largura, inciando a 1,00 da guia.

LIGAÇÕES DE ENERGIA, ÁGUA E ESGOTO

O abrigo de medidores de água e energia deve ser providenciado assim que houver a liberação da obra e obedecendo aos padrões do Loteamento Alphaville Dom Pedro 3. As solicitações de ligação de água, esgoto e energia elétrica deverão ser feitas pelos proprietários, diretamente às concessionárias municipais.

Quando houver a necessidade de execução de faixa de servidão de águas pluviais, o proprietário interessado deverá solicitar autorização por escrito ao proprietário cedente e executar os pontos de inspeção antes da ligação à rede pública. Consulte o proprietário cedente e, caso o mesmo não aceite, deve ser penalizado em forma de multa estabelecida no Regulamento do empreendimento.

As solicitações de energia elétrica devem ser feitas à **CPFL** pelo proprietário, pelo site:

http://servicosonline.cpfl.com.br/servicosonline/ligacaonova/distribuidora.aspx

ORIENTAÇÕES PARA OBRAS

Departamento Técnico

alphaville
D. Pedro 3

As solicitações de água e esgoto devem ser feitas a **SANASA** pelo proprietário. Para adquirir a caixa padrão, basta ir a uma das Agências de Atendimento da Sanasa ou ligar para **0800-7721-195** e obter as informações necessárias.

ACOMPANHAMENTO DAS OBRAS

Quando o gabarito de obra estiver locado, o responsável (proprietário ou engenheiro) deverá comunicar o Departamento Técnico para realização de vistoria. A Edícula não poderá ser executada antes da edificação principal. Não é permitido concretar a fundação principal bem como suas vigas, sem a liberação do Loteamento.

Durante o andamento das obras as vistorias serão realizadas periodicamente pelo Departamento Técnico, ou poderá ser solicitada pelo responsável quando necessário.

LOTE DE APOIO À OBRA

Se houver necessidade, poderá ser solicitado o uso de lote de apoio de obra. Para isso, se faz necessário providenciar a autorização do proprietário do lote vizinho. O lote de apoio deverá ser também tapumado, dentro dos padrões estabelecidos.

OBSERVAÇÕES GERAIS

-A faixa de RECUO FRONTAL deve manter a TOPOGRAFIA ORIGINAL nas divisas laterais;

- Caminhões de Serviço e Caminhões Betoneira deverão atender a obra somente pela frente do lote;

- É de responsabilidade do PROPRIETÁRIO / RESPONSÁVEL DA OBRA qualquer e/ou eventual sujeira causada pela entrega de materiais (tipo areia, brita, etc.) nas vias públicas que devem ser limpas diariamente;

- É expressamente proibida a entrada de carros e caminhões em UAR vizinho;

- As guias não poderão ser danificadas e, para facilitar o acesso de veículos à obra, poderá ser colocada uma ripa de madeira em frente ao portão, junto à guia;

- As caçambas para retirada de entulhos deverão ser assentadas junto ao meio fio e deverá ser colocada sobre madeirite para evitar que danifique a asfalto durante a sua colocação ou retirada. Em hipótese alguma será autorizado a depósito das caçambas em passeios públicos

e no leito carroçável em curvas. As caçambas devem estar em bom estado de conservação, pintadas e sinalizadas com tarja fosforescente na cor amarela de 20cm de largura em toda a sua extensão. Durante o transporte, as caçambas deverão ter a sua capacidade de armazenamento respeitada e coberta com lona, evitando a queda de materiais e detritos;

- Deve ser instalado, até da liberação das redes de água e esgoto, banheiro químico nos lotes, assim como reservatórios de água abastecidos a cargo do proprietário.

- O horário de funcionamento da obra é de segunda à sexta-feira, das 7:00 às 17:00.Caso a atividade provoque ruídos, só poderá ser iniciada após às 8:00. Não é permitido o trabalho aos finais de semana e feriados.

CADASTRO DE FUNCIONÁRIOS

Para a cadastro de funcionários para obra, é necessário o preenchimento da ficha de acesso. O funcionário deverá trazer:

- Cópia de documento de identidade;

- Cópia do CPF;

- Cópia do comprovante de endereço;

- Registro de antecedentes criminais.

-**É EXPRESSAMENTE PROIBIDA A RETIRADA DOS MARCOS DE LOTE.**

Atenciosamente,

Daniella Antunes – CAU A35751-0
Coordenadora Técnica